

/imię i nazwisko, adres/

Staroźreby dnia.....

.....

.....

.....

**Wójt Gminy Staroźreby**

### **Wniosek o wydanie zaświadczenia**

Proszę o wydanie zaświadczenia z rejestru mieszkańców/rejestru PESEL (właściwie podkreślić):

- 1) o moim zameldowaniu (pobyt stały/pobyt czasowy),
- 2) o moim wymeldowaniu (pobyt stały/pobyt czasowy),
- 3) o zameldowaniu wspólnym z członkami rodziny (pobyt stały/pobyt czasowy),
- 4) o wyjeździe/powrocie z zagranicy,
- 5) o braku zameldowania w danym lokalu,
- 6) o liczbie /braku osób zameldowanych w danym lokalu,
- 7) innego (jakiego?).....

w lokalu przy ulicy, numer .....W.....

Zaświadczenie potrzebne jest w celu przedłożenia w (proszę podać dokładną nazwę instytucji)

.....

.....

.....

(podpis wnioskodawcy)

Kwituję odbiór zaświadczenia

Staroźreby dnia.....

Czytelny podpis wnioskodawcy.....

Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy (Gmina) Staroźreby, z siedzibą przy ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e-mail [iod@starozreby.pl](mailto:iod@starozreby.pl). Dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zaświadczenia o zameldowaniu/wymeldowaniu. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Okres przechowywania danych wynosi 5 lat. Osoba, której dane dotyczą, posiada prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

.....

(data i podpis)